Администрация Богородского муниципального округа Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.10.2024 № 4499

Об утверждении Положения об упорядочении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Богородского муниципального округа Нижегородской области, подведомственных Управлению образования и молодежной политики администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области

Рассмотрев предложения Управления образования и молодежной политики администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области, в соответствии со статьей 65 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь протоколом министерства образования и науки Нижегородской области совещания с руководителями органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных образований Нижегородской области и руководителями профессиональных образовательных организаций подведомственных министерству образования и науки Нижегородской области от 16.08.2024 № Сл-316-724393/24 «Об организации работы с семьями беженцами из Курской области», в целях принятия первоочередных мер по обеспечению прав детей, прибывающих с территории Курской области, администрация Богородского муниципального округа Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение об упорядочении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Богородского муниципального округа Нижегородской области, подведомственных Управлению образования и молодежной политики администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Богородского муниципального района Нижегородской области от 02.12.2013 № 3825 «Об утверждении Положения об упорядочении родительской платы за присмотр и уход за детьми в

муниципальных дошкольных образовательных организациях Богородского муниципального района Нижегородской области»;

- постановление администрации Богородского муниципального района Нижегородской области от 29.04.2015 № 1013 «О внесении изменения в Положение об упорядочении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Богородского муниципального района Нижегородской области, утвержденное постановлением администрации Богородского муниципального района Нижегородской области от 02.12.2013 № 3825»;

- постановление администрации Богородского муниципального района Нижегородской области от 09.09.2016 № 1189 «О внесении изменения в Положение об упорядочении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Богородского муниципального района Нижегородской области, утвержденное постановлением администрации Богородского муниципального района Нижегородской области от 02.12.2013 № 3825»;

- постановление администрации Богородского муниципального района Нижегородской области от 14.11.2016 № 1520 «О внесении изменений в Положение об упорядочении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Богородского муниципального района Нижегородской области, утвержденное постановлением администрации Богородского муниципального района Нижегородской области от 02.12.2013 № 3825»

- постановление администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области от 12.10.2022 № 3931 «О внесении изменения в Положение об упорядочении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных организаций Богородского муниципального района Нижегородской области, утвержденное постановлением администрации Богородского муниципального района Нижегородской области от 02.12.2013 № 3825».

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Богородская газета».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления образования и молодежной политики администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области Г.И.Красненкову.

Глава местного самоуправления А.Н.Коротков

Администрация Богородского муниципального округа Нижегородской области
Для документов

Г.И.Красненкова
2-16-56

Приложение
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Богородского муниципального
округа Нижегородской области
от 04.10.2024 № 4499

Положение
об упорядочении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Богородского муниципального округа Нижегородской области, подведомственных управлению образования и молодежной политики администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области
(далее - Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет процедуру установления и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, подведомственных Управлению образования и молодежной политики администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области, в соответствии с частью 2 статьи 65 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях упорядочения взимания и расходования родительской платы, а также порядок предоставления льгот по родительской плате.

1.2. В настоящем Положении под присмотром и уходом за детьми в муниципальных образовательных организациях, подведомственных Управлению образования и молодежной политики администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области (далее – дошкольные образовательные организации), понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2. Порядок взимания родительской платы

2.1. За присмотр и уход за ребенком администрация Богородского муниципального округа Нижегородской области вправе устанавливать родительскую плату и ее размер, снижать размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых ею случаях и порядке.

2.2. Ежегодно размер родительской платы в организациях может быть увеличен не более чем на индекс роста потребительских цен (коэффициент инфляции).

2.3. Размер родительской платы определяется исходя из общих затрат на присмотр и уход за детьми в организации с учетом длительности их пребывания, а также режима работы организации. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества организации в родительскую плату в таких организациях.

2.4. Родители (законные представители несовершеннолетних воспитанников) (далее - законные представители) не позднее 25-го числа текущего месяца производят оплату за присмотр и уход за детьми в организации путем перечисления денежных средств на лицевой счет организации через банковские учреждения или почтовые отделения. Родительская плата взимается авансовым платежом на текущий календарный месяц.

2.5. Для оплаты родителям (законным представителям) выписывается квитанция-извещение, в которой указывается общая сумма родительской платы с учетом уменьшения за дни непосещения ребенком в предыдущем месяце.

Квитанции-извещения выдаются родителям ответственным лицом организации.

Расходы на организацию приема денежных средств, осуществляемые через банковские учреждения или почтовые отделения и взимаемые с учреждения, возмещаются из средств бюджета Богородского муниципального округа Нижегородской области.

2.6. Родительская плата взимается в полном объеме во всех случаях, предусмотренных настоящим Положением.

Родительская плата не взимается в следующих случаях:

- за период болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке);

- за период закрытия дошкольной образовательной организации (учреждения) по причине карантина;

- за период нахождения на санаторно-курортном лечении (согласно предоставленной медицинской справке);

- за время нахождения ребенка на домашнем режиме (согласно предоставленной медицинской справке), но не более 2 недель;

- за период отпуска родителей (законных представителей) на основании их заявления;

- за период отсутствия ребенка по причине болезни родителя (законного представителя), подтвержденной справкой медицинского учреждения, и учебного отпуска родителей (законных представителей) согласно предоставленной справке-вызову учебного заведения, имеющего государственную аккредитацию, и на основании заявления от родителей;

- за период закрытия дошкольной образовательной организации на ремонтные и (или) аварийные работы (согласно приказу заведующего).

2.7. При непосещении ребенком организации более трех дней подряд размер ежемесячной родительской платы уменьшается пропорционально количеству дней, в течение которых не осуществлялся присмотр и уход за ребенком в организации. Перерасчет производится на основании подтверждающих документов (справки лечебного учреждения либо иных подтверждающих документов или копий документов) и заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя организации. Заявление с распоряжением руководителя организации сдается в бухгалтерию, обслуживающую организацию, после чего производится возврат переплаты на счёт заявителя.

3. Порядок установления льготной родительской платы в организации

3.1. Родительская плата в организациях снижается на 50 процентов от установленной родительской платы:

- с родителей, работающих в муниципальных дошкольных образовательных организациях Богородского муниципального округа Нижегородской области, с доходом в размере 1 прожиточного минимума на 1 члена семьи;

- с родителей (законных представителей), состоящих на учете в государственных казенных учреждениях Нижегородской области "Управление социальной защиты населения" и имеющих среднедушевой доход ниже 50 процентов величины прожиточного минимума на душу населения, установленной Правительством Нижегородской области (малоимущие семьи);

- с родителей (законных представителей), состоящих на учете в государственных казенных учреждениях Нижегородской области "Управление социальной защиты населения", имеющих трех и более несовершеннолетних детей (многодетные семьи);

- с родителей (законных представителей), у которых двое детей посещают организацию;

- с родителей (законных представителей), являющихся инвалидами I и II группы.

3.2. Родительская плата в организациях не взимается с льготных категорий родителей (законных представителей):

- с родителей (законных представителей) детей, прибывающих с семьями беженцами из Курской области, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей;

- с родителей (законных представителей) детей-инвалидов;

- с родителей (законных представителей) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- с родителей (законных представителей) детей с туберкулезной интоксикацией;

- с родителей (законных представителей) детей участников СВО, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

- с родителей (законных представителей) детей- участников СВО, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины (далее - СВО);

- с родителей (законных представителей) детей участников, заключивших в период проведения СВО контракт с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы через пункт отбора на военную службу по контракту Нижегородской области либо через военный комиссариат Нижегородской области;

- с родителей (законных представителей) детей военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, и сотрудников (военнослужащих) войск национальной гвардии Российской Федерации, направленных на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей и принимающих участие в выполнении задач, связанных с проведением СВО, на период их участия в СВО, за исключением лиц, заключивших в период проведения СВО контракты с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы через пункты отбора на военную службу по контракту либо через военные комиссариаты иных субъектов Российской Федерации.

3.3. Для установления льготной родительской платы один из родителей (законных представителей) ребенка должен подать в организацию письменное заявление со следующими документами: паспорт, свидетельство о рождении ребенка, а также документы, подтверждающие право на льготу:

- для детей из семей работников муниципальных дошкольных образовательных организаций Богородского муниципального округа Нижегородской области - справку о составе семьи, справку о доходах на каждого члена семьи за предыдущие 3 мес.;

- для детей из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход ниже 50 процентов величины прожиточного минимума на душу населения, установленной Правительством Нижегородской области, - справку из государственного казенного учреждения Нижегородской области "Управление социальной защиты населения" по месту жительства о размере среднедушевого дохода семьи;

- для детей из многодетных семей - удостоверение многодетной матери (многодетной семьи) установленного образца;

- для родителей (законных представителей), у которых двое детей посещают дошкольные организации (при условии посещения детьми разных

дошкольных организаций), - справку из дошкольной организации, подтверждающую присмотр и уход за ребенком в дошкольной организации;

- для родителей (законных представителей), один из которых является инвалидом I или II группы, - справку установленного образца, подтверждающую факт установления инвалидности, выдаваемую федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;

- для родителей участников СВО – копию социального военного контракта, заключенного в установленном порядке.

- для родителей (законных представителей) детей военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, и сотрудников (военнослужащих) войск национальной гвардии Российской Федерации, направленных на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей и принимающих участие в выполнении задач, связанных с проведением СВО, на период их участия в СВО- копию социального военного контракта, заключенного в установленном порядке.

- с родителей (законных представителей) детей, прибывающих с семьями беженцами из Курской области, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей - документ, подтверждающий пребывание в пункте временного проживания;

3.4. Право на льготу в размере 50 процентов от установленной родительской платы в дошкольной организации ежегодно подтверждается родителем (законным представителем) по истечении одного календарного года со дня подачи заявления.

При наступлении обстоятельств, влекущих отмену установления льготной родительской платы, родители (законные представители) в течение 14 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом дошкольную организацию.

Родителям (законным представителям), имеющим право на льготную родительскую плату по нескольким основаниям, льгота предоставляется только по одному из оснований по их выбору. В заявлении на установление льготной родительской платы родители (законные представители) должны указать основание предоставления льготной родительской платы.

3.5. Руководитель организации:

- принимает решение об установлении льготы на основании документов, указанных в пункте 3.3, с учетом сроков, указанных в пункте 3.4, не позднее 5 рабочих дней после дня получения вышеуказанных документов;

- представляет в бухгалтерскую службу, обслуживающую учреждение, приказ об установлении льготы.

4. Порядок расходования родительской платы

4.1. Родительская плата расходуется в следующем порядке:

- сумма средств, полученных в качестве родительской платы, направляется на оплату продуктов питания;

- сумма средств, полученная за содержание детей в организации, дополнительно к средствам, запланированным в бюджете на соответствующий год, или оставшаяся после оплаты всех расходов, необходимых на питание всех детей, направляется на оплату расходов содержания детей исходя из перечня затрат, установленного Правительством Российской Федерации в соответствии с нормами действующего законодательства в сфере образования.

4.2. Расходование средств родительской платы на иные цели, кроме целей, указанных в п. 4.1, не допускается.

4.3. Учет средств родительской платы возлагается на образовательные учреждения подведомственные Управлению образования и молодежной политики администрации Богородского муниципального округа Нижегородской области и ведется в соответствии с установленным порядком организации и ведения бухгалтерского учета.